



## ИТ СТРАТЕГИЈА

НА ДРЖАВНИОТ ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА 2018 – 2022

Скопје, декември 2017

## Содржина

	Вовед	5
1	Цел	7
1.1	Цел на ИТ Стратегијата	7
1.2	Поврзаност со стратегијата за развој	7
1.3	Меѓународна соработка	7
1.3.1	INTOSAI	7
1.3.2	EUROSAI	7
2	Реализирани активности и оценка на тековната состојба	9
2.1	Општо	9
2.2	Резиме за ИТ самопроценките	9
2.3	Реализирани активности во периодот 2013 - 2017	10
3	Стратешки цели	15
3.1	Стратешки цели и активности	15
3.1.1	Цел 1: Обезбедување и одржување на потребните ресурси за континуиран развој на ИТ системот на ДЗР (човечки ресурси и политики и процедури за управување со работните процеси)	15
3.1.2	Цел 2: Континуиран развој и одржување на ИКТ архитектура во согласност со развојот на новите технологии и стандарди	16
3.1.3	Цел 3: Континуиран развој и одржување на апликативни решенија и ИКТ поддршка на ревизијата	17
3.1.4	Цел 4: Презентирање на резултатите од работењето на Државниот завод за ревизија	20
	АНЕКС: Акциски план	21

## Кратенки

ИТ	Информатичка технологија
ДЗР	Државен завод за ревизија
ХСР	Холандски суд за ревизија
РМ	Република Македонија
INTOSAI	Меѓународна Организација на Врховни Ревизорски Институции
EUROSAI	Европска Организација на Врховни Ревизорски Институции
AMS	Audit Management System
DMS	Document Management System
DSR	Disaster Recovery Site
4G	Мобилна технологија
CAATs	Компјутерски потпомогнати ревизорски техники
ИКТ	Информатичко комуникациска технологија
САПРИ	Систем за анализа на податоците од ревизорските извештаи
OAGN	Канцеларија на главниот ревизор на Кралството Норвешка
VPN	Виртуелни приватни мрежи
ИПА	Инструмент за пред пристапна помош
IP	Интернет протокол
ERP систем	Enterprise resource planning (ERP) system
ВРИ	Врховна ревизорска институција

## Вовед

ИТ Стратегијата на Државниот завод за ревизија 2018-2022 има за цел да ја зголеми ефикасноста на информацискиот систем на Државниот завод за ревизија (ДЗР) и воедно да придонесе во имплементирањето на Стратегијата за развој на Државниот завод за ревизија 2018 - 2022.

Изработката на оваа Стратегија следеше по извршената евалуација на ИТ Стратегијата 2013 - 2017 година и анализата на остварените цели и спроведените активности. При изработка на оваа стратегија беа користени и резултатите од ИТ самопроценките спроведени во соработка со Холандскиот суд за ревизија, како и технолошкиот развој.

За успешна реализација на ИТ стратегијата за наредниот период, како еден од факторите, е и проектот за „Понатамошно зајакнување на административните капацитети и ефикасноста на надворешната ревизија на Државниот завод за ревизија“. Европската комисија обезбедува и финансиска и техничка помош преку Инструментот за претпристапна помош (ИПА), со чија реализација се остваруваат придобивките од разни регионални и прекугранични соработки и хоризонтални проекти. Како една компонента во рамките на активностите за зајакнување на капацитетите на ДЗР и корисниците на неговите услуги, користејќи ги најдобрите практики на ЕУ ќе биде реализиран и делот за Унапредување на информацискиот систем на ДЗР преку анализирање и идентификување на неопходната надградба на постојниот информациски систем на ДЗР.

ИТ стратегијата на Државниот завод за ревизија ги вклучува следниве аспекти:

- транспарентност и ажурност на информацискиот систем на ДЗР,
- подобрување на заштитата и безбедноста на податоците, опремата, системите и комуникациите,
- спроведување ИТ стандарди за правење на резервна копија и обновување на податоците кои имаат важност од највисок приоритет и сите останати релевантни податоци,
- планирање на ИТ инвестиции за надградба и одржување на ИТ системот на ДЗР, и

- континуирана едукација и обука на вработените од областа на ИКТ.

Доследното придржување до принципите, методите и активностите опфатени во овој документ ќе придонесат за поефикасно користење на ИКТ во ДЗР и поголема безбедност во работењето со податоците.

Високо софистицираната ИТ структура претставува основа за обезбедување на стабилна и квалитетна поддршка на процесот на ревизија.

Интегритетот и достапноста на информациите и информациските системи, претставуваат предуслов за континуирано и ефикасно вршење на процесите во ДЗР.

Потребата од ИТ стратегија подразбира :

- ИТ стратегијата треба да биде водечки документ за спроведување на ИТ решенијата;
- Обезбедувањето на ИТ инфраструктурата и информацискиот систем согласно стандардите е неопходно за стабилен развој на ИТ капацитетите;
- ДЗР ќе настојува да се имплементираат најнови апликативни решенија по претходно тестирање на истите.

Цел на ДЗР е да се имплементираат стандардни и прилагодени апликативни решенија, без разлика дали се работи за лиценциран или пак слободен софтвер.

# 1 Цел

## 1.1 Цел на ИТ Стратегијата

Целта на овој документ е да се овозможи правилен развој и одржливост на ИТ капацитетите и информацискиот систем, со што би се овозможило давање континуирана и квалитетна поддршка на работењето на ДЗР, а преку тоа постигнување на стратешките цели на ДЗР.

ИТ стратегијата опфаќа користење на средствата и системите во поддршка на процесите на ИТ ревизија.

## 1.2 Поврзаност со стратегијата за развој

ИТ стратегијата е поврзана и произлегува од Стратегијата за развој на ДЗР за периодот 2018 – 2022 година, каде четвртата стратешка цел е одредена за информатичката технологија и гласи:

Понатамошен развој на информацискиот систем во ДЗР, примена на информатичка технологија и нејзино рационално и ефикасно искористување во ревизијата.

## 1.3 Меѓународна соработка

### 1.3.1 INTOSAI

При изготвување на ИТ стратегијата беа земени во предвид стандардите и упатствата на INTOSAI, со особен акцент на „Упатството за развој на ИТ стратегии во Врховни Ревизорски Институции“ (октомври 1995).

ДЗР е член на Меѓународната организација на врховните ревизорски институции (INTOSAI) од 2001 година, и ги следи насоките и препораките за употреба на информатичката технологија во државната ревизија.

### 1.3.2 EUROSAI

ДЗР е активна членка на EUROSAI ИТ работната група од 2007 година и негови претставници присуствуваат на состаноците и работните семинари

на EUROSAI ИТ работната група. Преку ова членство, на ДЗР му е овозможен континуиран пристап до тековните развојни трендови за информатичката технологија и соработка со големата мрежа на колеги од областа на информатичката технологија и ИТ ревизија од другите врховни ревизорски институции во Европа.

## 2 Реализирани активности и оценка на тековната состојба

### 2.1 Општо

ИТ стратегијата се темели на резултатите на првата ИТ самопроценка спроведена во 2006 година и последователната (втора) ИТ самопроценка спроведена во мај 2009 година, вклучувајќи широк опсег на ИТ приоритети определени врз основа на Извештаите од ИТ самопроценките. Исто така, земени се во предвид и постигнувањата од претходните ИТ стратегии.

### 2.2 Резиме за ИТ самопроценките

По препорака на ИТ работната група при ЕУРОСАИ, сите ВРИ во Европа требаше да направат самопроценка на употребата на информатичката технологија, во соработка со надворешна ВРИ. ДЗР оваа активност ја реализира во два наврати, во соработка со Холандскиот суд за ревизија.

Главниот заклучок на првата самопроценка беше дека речиси сите бизнис процеси имаат потреба од ИТ поддршка. Резултатите покажаа голема разлика меѓу идните очекувања од една и тековната состојба од друга страна. Тековната состојба јасно го рефлектираше фактот дека квалитетот на постојниот ИТ систем е на ниско ниво. Исто така, за многу ИТ процеси беше потребно да се преземат повеќе дејства со цел да се обезбеди соодветно ниво на ИТ поддршка. Идните очекувања пак, даваа визија за тоа каков ИТ систем е потребно да се развие, со цел успешно да се поддржат бизнис процесите на ДЗР.

Со втората ИТ самопроценка беа оценети реализираните активности, на скала на целосно реализирани, делумно реализирани, незначително реализирани и нереализирани. Исто така, беа дискутирани причините зошто определена активност не е (целосно или делумно) реализирана. Причините за ваквата состојба беа лоцирани во недостигот на финансиски средства, ресурси и време. Беше оценето дека квалитетот и значењето на



постојните ИТ системи, кои по првата ИТ самопроценка, според „Моделот на зрелост“, беа оценети со „помалку од доволен“, во овој случај се на повисоко ниво и имаат оценка „помалку од среден“.

Позначајни заклучоци кои произлегоа од оваа самопроценка се следниве:

- Потребна е соодветна екипираност со вработени од областа на информатичко комуникациската технологија.
- ДЗР треба да воспостави основна ИТ инфраструктура за централно работење. Локалната мрежа (Local Area Network (LAN)) е воспоставена и сите работни станици имаат пристап до Интернет.
- ДЗР треба да обезбеди политики и процедури за ИТ безбедност и работа со информатичка технологија.

### 2.3 Реализирани активности во периодот 2013 – 2017

Согласно ИТ стратегијата 2013-2017 беа реализирани следните активности:

- ИТ организација:
  - Согласно актите за организација и систематизација на ДЗР од 01.02.2011 година е воспоставен Сектор за ревизија на информациски системи, со што значењето на информатичката технологија е подигнато на повисоко организациско ниво. Во моментот во ДЗР се вработени четири лица од областа на информатичко комуникациската технологија, но недостасува целосна екипираност во Секторот за ревизија на информациски системи.
- **Политики и процедури за ИТ и ИТ безбедност**  
ДЗР од 2014 година има одобрено „Политики за безбедност на информацискиот систем на ДЗР“. Во 2017 година усвоени се ИТ безбедносните политики при ДЗР и ИТ процедурите за имплементација на Систем за управување со процесот на ревизија (AMS), во согласност со законската регулатива, меѓународните стандарди и најдобрите практики за оваа област.
- **Централизиран систем и пристап до истиот**
  - Во 2014 година е надграден и виртуелизиран централизираниот информациски систем на ДЗР;

- Системот се опслужува со помош на сервери на кои се инсталирани потребните апликации, воедно имплементирано е мрежно складирање на податоците на централна локација (Storage Area Network - SAN architecture).
- Заштитата на пристапот е со корисничко име и лозинка на секој корисник во системот, со ограничено времетраење на лозинката.
- Секој корисник има сопствено сандаче за електронска пошта, чиј капацитет е ограничен на 2 GB.
- Овозможен е безжичен пристап до системот, преку безжични уреди (Access Points) чиј пристап е заштитен со лозинка.
- Овозможен е пристап до информацискиот систем од надвор преку VPN (Виртуелни приватни мрежи).
- Секој ревизор користи пренослив компјутер, за успешно реализирање на процесот на ревизијата. Исто така на вработените им се достапни скенери за дигитално документирање на ревизорските докази. Дополнително секој вработен користи смарт мобилен телефон со интернет пристап.
- Од 01.03.2017 година се користи Системот за управување со процесот на ревизија (AMS).
- Во ДЗР се користат мрежни ласерски принтери.
- Употреба на оперативни системи:
  - Компјутерите во ДЗР користат оперативни системи на Microsoft. Сите преносливи компјутери кои ги користат ревизорите, се со Microsoft Windows 10 оперативен систем.
- Сервер просторија  
ДЗР од 2017 година е сместен во нова зграда во која има обезбедено просторија каде е сместена опремата на информацискиот систем. Просторијата е соодветно обезбедена, климатизирана, заштитена од влага и вода, изведена со подигнат под, со посебна изведба на напонската мрежа и со систем за детекција на чад и пожар. За потребите на сервер просторијата набавени се посебни ПП апарати за гасење со помош на CO<sub>2</sub>.
- Апликативен софтвер  
Во ДЗР има имплементирано неколку апликации, до кои се пристапува со доменско корисничко име и лозинка.

- Систем за управување со процесот на ревизијата (AMS – Audit Management System)

ДЗР и Канцеларијата на главниот ревизор на Кралството Норвешка потпишаа Меморандум за соработка од 12.09.2012 година, чија главна цел беше да придонесе за понатамошно подобрување на капацитетите на ДЗР за извршување на високо квалитетна ревизија преку воведување на електронски систем за управување со процесот на ревизија (AMS). Канцеларијата на Главниот ревизор на Кралството Норвешка (OAGN) обезбеди техничка поддршка за ДЗР во идентификување на потребите, проценка на остварливите алтернативи, подготовка на планови, планирање и подготовка на документи за набавка на потребната опрема, набавка и воведување на електронски систем за управување со процесот на ревизија, со цел да се стандардизира ревизорскиот пристап на ДЗР. Финансиската помош за проектот „Подобрување на ефикасноста и квалитетот на ревизорската работа со употреба на Систем за управување со процесот на ревизија (Audit Management System (AMS))“ беше обезбедена од Министерството за надворешни работи на Кралството Норвешка.

Проектот беше успешно реализиран во следните фази:

- Фаза I:
  - Изготвување на Физибилити студија за утврдување на најадекватното решение за AMS
  - Надградба на ИТ инфраструктурата во ДЗР
- Фаза II:
  - Набавка/развој на софтвер за AMS и имплементација, како и дополнителен хардвер (во зависност од решението во Физибилити студијата) - врз основа на детална документација и пилот ревизија, тестирање и надградби;
  - Имплементација на ИТ безбедносни политики;
  - Одржување на AMS и обуки за AMS, подготовка на процедури и прирачници за AMS.

Со овој систем е олеснето годишното планирање, планирањето на тековната ревизија, реализацијата и следењето на текот на ревизија, приготвувањето извештаи, стандардизацијата и документацијата. Од 2017 година, Годишната програма за работа на ДЗР се реализира преку употреба на AMS.

- Систем за анализа на податоците од ревизорските извештаи (САПРИ). Од 2011 година, ДЗР има имплементирано сопствен, интегриран, автономен и функционален систем за анализа на податоците од ревизорските извештаи кој обезбедува функционалност и оперативност на ДЗР, како и сигурни, ажурни, навремени и релевантни информации за потребите на ДЗР и за другите субјекти. Системот се состои од неколку модули:
  - Модул за евидентирање на субјектите предмет на државна ревизија,
  - Модул за изготвување и следење на годишна програма за работа на ДЗР,
  - Модул за евидентирање на ревизорските извештаи и анализа на податоците од истите,
  - Модул за анализа на наодите од ревизорските извештаи,
  - Модул за следење на препораките,
  - Модул со обработени извештаи и анализи од внесените податоци.
- Интегриран финансиски информациски систем (ИФИС)  
Интегрираниот финансиски информациски систем се состои од модули за финансиско работење, материјално работење, благајна, плати и човечки ресурси.
- Апликативен софтвер за архивско работење  
За потребите на архивското работење се користи апликација за електронската архива.
- Апликативен софтвер за помош на корисници  
За потребите на евиденција и разрешување на инциденти поврзани со употреба на ИТ опремата и ресурсите, ДЗР имплементира софтвер за евиденција на ИТ инциденти кој треба да овозможи ефикасно функционирање на пријавување на ИТ инцидентите, следење и разрешувањето на инцидентите и извештаи во контекст на понатамошно подобрување, унапредување и стандардизација на работата на ДЗР.
- Систем за физичка безбедност  
Физичката безбедност е изведена со употреба на системот за видео надзор и системот за контрола на пристап и евиденција на влез/излез со електронска картичка.

- **Мрежна инфраструктура**  
Сите катови се меѓусебно поврзани со оптички кабел, а набавена е соодветна активна опрема за функционирање на мрежата. Опремата е инсталирана во посебни рак ормани, по еден на секој кат. Брзината на интернет конекцијата е доволна за опслужување на надворешните корисници (вработените додека се на терен) кои се поврзуваат до ресурсите на ДЗР (до документи на серверски локации) преку VPN конекции.
- **Интернет пристап**  
Вработените имаат обезбеден интернет пристап во просториите на ДЗР, додека интернет пристап за вработените кои се на терен е овозможен со 4G мобилен интернет, преку мобилниот телефон со кој располага секој вработен.
- **Веб страница и интранет**  
За презентирање на резултатите од работењето на ДЗР се користи веб страница, со нов домен [www.dzr.mk](http://www.dzr.mk), и тековно се ажурираат содржините на истата.  
Во рамките на постојната веб страница на ДЗР постои посебен модул, Интранет, на која се пристапува со кориснички имиња и лозинки. Таму се објавуваат сите документи кои се од интерес за поддршка за непречена работа на вработените во ДЗР. Физички оваа локација е на веб серверите на провајдерот кој ја хостира веб страницата.  
Дополнително на серверот воспоставена е папка во која се поставуваат сите информации и податоци од значење за вработените.

## 3 Стратешки цели

### 3.1 Стратешки цели и активности

Врз основа на ИТ самопроценките и општите размислувања направена е анализа за врската и зависноста меѓу работните процеси и ИТ системите. Цел на оваа анализа беше да се утврдат потребните чекори (активности и проекти) преку кои полесно ќе се реализира ИТ стратегијата. Ова резултираше со дефинирање на следните цели:

- Обезбедување и одржување на потребните ресурси за континуиран развој на ИТ системот на ДЗР (човечки ресурси и политики и процедури за управување со работните процеси),
- Континуиран развој и одржување на ИКТ архитектурата во согласност со развојот на новите технологии и стандарди.
- Континуиран развој и одржување на апликативни решенија и ИКТ поддршка на ревизијата.
- Презентирање на резултатите од работењето на ДЗР.

#### 3.1.1 Цел 1: Обезбедување и одржување на потребните ресурси за континуиран развој на ИТ системот на ДЗР (човечки ресурси и политики и процедури за управување со работните процеси):

##### Активности:

- **Човечки ресурси**  
ДЗР ќе преземе активности за целосна и соодветна екипираност со вработени од областа на информатичко комуникациската технологија. Исто така, ДЗР ќе обезбеди континуирана обука од областа на информатичко комуникациската технологија на своите вработени.
- **Политики и процедури за ИТ и ИТ безбедност**  
ДЗР ќе овозможи употреба на политики и процедури за употреба на информатичката технологија и ИТ безбедноста, како и процедури за употреба на AMS. Политиките и процедурите континуирано ќе се

ажурираат согласно законската регулатива, меѓународните стандарди и најдобрите практики за оваа област.

**3.1.2 Цел 2: Континуиран развој и одржување на ИКТ архитектурата во согласност со развојот на новите технологии и стандарди**

**Активности:**

- **Серверска просторија согласно стандардите**  
ДЗР ќе преземе активности за целосно обезбедување на серверска просторија согласно стандардите, првенствено во делот на надворешна заштита од пожар.
- **Disaster Recovery Site – резервна локација за податоците и сервисите**  
ДЗР ќе преземе активности за обезбедување на резервна локација (DSR – Disaster Recovery Site) - серверска просторија со соодветна серверска, мрежна и податочна опрема која би ги рестартирала ИТ критичните процеси во случај на кризна ситуација.
- **Хардверска опрема согласно технолошкиот развој**  
ДЗР ќе направи надградба на системот на мрежното складирање на податоците на централна локација (SAN архитектурата), согласно усвоената пракса за замена на постојната амортизирана серверска опрема.  
Дополнително, ќе се врши замена на постојната амортизирана хардверска опрема (преносливи и персонални компјутери, принтери, скенери и друго) со нова, во рамките на расположливите средства.
- **Оперативен софтвер согласно технолошкиот развој**  
ДЗР ќе изврши замена на постојните оперативни системи Microsoft Windows Server 2012, со последната верзија достапна на пазарот.  
Оваа надградба ќе продолжи во текот на целиот период, во рамките на расположливите средства.  
Дополнително, ДЗР ќе изврши замена на постојните софтверски апликации Microsoft Exchange Server 2013 и Microsoft SharePoint 2013, со последната верзија достапна на пазарот.
- **Телефонска комуникација**

ДЗР ќе направи анализа на постојното решение за телефонска комуникација во работните простории и утврдување на потребите за ново дигитално хардверско и софтверско решение за телефонска комуникација во работните простории (како на пример VoIP решение или друго).

Дополнително, ќе се обезбедуваат средства за годишно одржување во рамките на планираниот буџет.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за правење на резервна копија (backup system)**

ДЗР ќе продолжи со успешната имплементација на системот за правење на резервна копија (backup system), преку обезбедување на средства за годишно одржување.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за антивирусна заштита**

ДЗР ќе продолжи со успешната имплементација на системот за антивирусна заштита, преку обезбедување на средства за лиценци на годишна основа.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за видео надзор и контрола за влез/излез во просториите на ДЗР**

Постојниот систем тековно ќе се одржува, преку обезбедување на средства за годишно одржување.

ДЗР ќе ја анализира потреба од модернизирање на системот за контрола на работно време, односно подигање на истиот на апликативно ниво, преку обезбедување на средства за одржување и дополнителна надградба.

### 3.1.3 Цел 3: Континуиран развој и одржување на апликативни решенија и ИКТ поддршка на ревизијата

#### Активности:

- **Континуирано одржување и надградба на систем за управување со процесот на ревизијата (AMS – Audit Management System)**



ДЗР ќе продолжи со имплементација на Систем за управување со процесот на ревизијата (AMS), преку обезбедување на средства за одржување и дополнителна надградба.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за анализа на податоци од ревизорските извештаи (САПРИ)**

ДЗР ќе продолжи со успешната имплементација на системот за анализа на податоци од ревизорските извештаи, преку обезбедување на средства за одржување и дополнителна надградба.

- **Континуирано одржување и надградба на Интегриран финансиски информациски систем (плати, финансии, електронски платежен систем, човечки ресурси)**

За континуирано одржување и надградување на Интегрираниот финансиски информациски систем согласно промените во законската регулатива, ќе бидат обезбедени средства.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за пријава на инциденти и спроведување анкети (helpdesk)**

За континуирано одржување и надградување на helpdesk системот согласно промените во законската регулатива, ќе бидат обезбедени средства.

- **Континуирано одржување и надградба на системот за архивско работење**

За континуирано одржување и надградување на системот за архивско работење согласно потребите и промените во законската регулатива ќе бидат обезбедени средства. Ваквиот систем треба да овозможи дигитализација на поштата и доставување на истата по електронски пат до вработените.

- **СААТs – Компјутерски потпомогнати ревизорски техники**

Компјутерски потпомогнатите ревизорски техники веќе се користат во Државниот завод за ревизија, за што се набавени шест лиценци на IDEA софтвер за анализа на податоци.

Ќе се организираат периодични и континуирани обуки за употреба на СААТs. Исто така, ќе продолжи континуираното усовршување на вработените кои посетувале напредна обука за примена на софтвер.

Во иднина ќе се овозможи зачленувањето во меѓународните стручни институции од областа на ИТ ревизијата, поточно во Information Systems Audit and Control Association (ISACA).

- **Интернет пристап за вработени**

За непречен интернет пристап, како и пристап до документите во ИТ системот, брзината на пренос на податоци ќе биде зголемена. Потребата од промена на закупениот капацитет на интернет пристап ќе биде следена на годишно ниво.

Воедно, за теренска работа на ревизорските тимови ќе продолжи обезбеден интернет пристап за комуникација и пристап до определени податоци потребни за ревизорскиот процес преку користење на 4G мобилен интернет.

Потребата од промена на интернет пристапот на терен, ќе биде следена на годишно ниво.

- **Континуирано ажурирање на обрасци / модели**

Ќе се продолжи со континуирано ажурирање и развивање на обрасци/модели (темплејти). Воспоставената пракса, сите потребни обрасци/модели (темплејти) да се достапни до сите вработени и поставени на интранет и AMS, ќе продолжи да се применува и во иднина.

- **Употреба на енкрипција во работењето**

ДЗР ќе ја анализира потребата од користење на енкрипција во работењето. Резултатите од направената анализа ќе ги дадат понатамошните насоки за имплементирање на ова решение.

- **Систем за следење на легислатива**

Воспоставениот електронски пристап на веб-страницата на Службен весник на РМ, ќе продолжи да се користи, за што ќе се издвојуваат средства за годишен надоместок (по корисник).

- **Употреба на електронски потпис**

ДЗР, согласно Законот за електронски потпис, кој ја регулира употребата на електронскиот потпис, ќе ја анализира потреба од користење на електронскиот потпис. Резултатите од направената анализа ќе ги дадат понатамошните насоки за имплементирање на ова решение.

3.1.4 Цел 4: Презентирање на резултатите од работењето на Државниот завод за ревизија

Активности:

- **Ажурирање на содржините на веб-страница и Интранет**  
Постоечката веб страница, преку која ДЗР ги презентира резултатите од своето работење на јавноста, ќе продолжи да биде редовно ажурирана.  
Интранетот, како средство преку кое вработените во ДЗР се информираат за сите активности и имаат пристап до потребните материјали за работа, исто така ќе биде редовно ажуриран.  
ДЗР ќе ја следи потребата од надградба на веб страницата и интранетот, како начин на информирање на вработените, согласно најновите технолошки трендови.
- **Презентирање на резултатите од работењето на Државниот завод за ревизија**  
Зголемената употребата на интернетот и развојот на социјалните медиуми, како и следење на трендовите на развој на технологијата, даваат можности за употреба на нови начини на презентирање на резултатите од работењето, во форма на мултимедијални содржини (на пример: објави на YouTube, twitter, Facebook итн.).

Во прилог на оваа стратегија е акцискиот план.

Оваа стратегија ќе се применува од денот на нејзиното донесување.

Број 01-424/1  
Скопје, 21.12.2017

Главен државен ревизор  
  
м-р Тања Таневска