

До

ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
Главен државен ревизор  
М-р Тања Таневска

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
СКОПЈЕ

Примено:	15.03.2015		
Орг. единица	Број	Прилог	Вредност
	13-202/3		3

Предмет: Доставување на коментари и друга документација по Нацрт  
извештај бр.13-202/2 од 29.01.2015 година

Архивски знак:	
Рок на чување:	
	20 ___ год.
	Потпис.

Почитувани,

Дописов е во врска со доставениот Нацрт извештај за извршената ревизија на успешност извршена во Агенцијата за електронски комуникации во четврти квартал 2014 година, заведен под ваш број 13-202/2 од 29.01.2015 година и наш број 0201-317/1 од 02.02.2015 година.

Пред се сакаме да Ви се заблагодариме за тоа што со вашата работа ни укажавте во кои делови треба нашето работење да го подобриме и да бидеме уште поуспешни.

Во врска со препораките дадени во Нацрт извештајот, веднаш пристапиме со нивно спроведување, така што изготвивме Стратегија за управување со ризици, ИТ стратегија за развој, назначивме лице за координатор за ризици и лице за неправилности. За препораките кои се однесуваат на постапките на извршување и контрола во процесот на плаќање, како и во врска со пописот на средствата и изворите на средства ќе бидат дадени коментари кои се во прилог на овој допис.

За дополнителни информации Ви стоиме на располагање.

Со почит,

Прилог:

- ✓ Стратегија за управување со ризици бр.0201-10/10 од 20.02.2015 година.
- ✓ ИТ стратегија бр.1202-861/1 од 27.02.2015 година.

- ✓ Коментари и прилог документи од Раководител на Сектор за финансии и сметководство.
- ✓ Акт за назначување лице за неправилности.
- ✓ Акт за назначување лице- координатор за ризици.

Раководител на Служба за внатрешна ревизија  
Гордана Каракирова



Раководител на Сектор за финансии и сметководство  
Владимир Велкоски



Советник за работи од областа на телекомуникациите  
Горан Колевски



Советник за работи од областа на правото  
Лилјана Денковска



Наш број 0201-312/3  
Скопје, 02.02.2015

Директор

Роберт Орданоски



До  
Државен завод за ревизија

Број 0201-317/2

02.03.2015

Предмет: Доставување на забелешки по Нацрт извештај на Овластениот државен ревизор од извршената ревизија на успешност на тема Ефикасност и ефективност на системот на финансиско управување и контрола и внатрешна ревизија кај Агенцијата за електронски комуникации

Почитувани,

Во врска со препораките дадени во Нацрт извештајот на Овластениот државен ревизор од извршената ревизија на успешност на тема Ефикасност и ефективност на системот на финансиско управување и контрола и внатрешна ревизија кај Агенцијата за електронски комуникации со архивски број 13-202/2 од 29.02.2015 а во Агенцијата за електронски комуникации заведен со број 0201-317/1 од 02.02.2015 година, Ви ги доставуваме следниве забелешки:

Во врска со делот 2.2.2. Инвентарисување на средствата и обврските се спроведени следниве активности:

- На ден 15.01.2015 со архивски број 0502-142/1, Директорот на Агенцијата донесе Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за формирање комисији за попис со назначување на нови членови на пописни комисији кои не се вработени во Секторот за финансии и сметководство. Одлуката е достапна на увид.

- За пописот за 2014 донесени се Детални планови за работа на подготовка и извршување на попис на сите пописни комисији. Деталните планови е составен дел од Извештајот на Централната пописна комисија и се достапни на увид.

- Пред почетокот на пописот 2014, во сметководството на Агенцијата за електронски комуникации извршено е усогласување на книгата на основните средства (материјалната евиденција) со сметководствената евиденција (главна книга и аналитичка евиденција) и тоа по класи и по конта. По класи е следната евиденција:

Градежни објекти, набавна вредност со ревалоризација во сметководствен систем: 138.821.793,00.

Градежни објекти, набавна вредност со ревалоризација во материјална евиденција: 138.821.793,00.

Опрема, набавна вредност со ревалоризација во сметководствен систем: 724.048.137,00.

Опрема, набавна вредност со ревалоризација во материјална евиденција: 724.048.137,00.

Нематеријален имот, набавна вредност со ревалоризација во сметководствен систем: 113.693.838,00.

Нематеријален имот, набавна вредност со ревалоризација во материјална евиденција: 113.693.838,00.

Возила, набавна вредност со ревалоризација во сметководствен систем: 129.439.998,00.

Возила, набавна вредност со ревалоризација во материјална евиденција: 129.439.998,00.

Инвестиции во тек, набавна вредност со ревалоризација: 543.027.732,00

Инвестиции во тек, набавна вредност со ревалоризација во материјална евиденција: 543.027.732,00.

Усогласувањето е составен дел на Извештајот од пописот

- По завршувањето на пописот изготвени се пописни листи за усогласување на натурални и вредностни показатели и не се утврдени разлики. Листите се составен дел од Извештајот од пописот од Комисијата за попис на попис на основни средства на залиха и во употреба и попис на ситен инвентар и алат.

- Целокупниот недвижен имот што е сопственост во АЕК е целосно опишан и утврден со документите за доказ за сопственост над истиот.

Прилогот е составен дел од Извештајот на Централната пописна комисија и е достапен на увид.

-Инвестициите во тек се опишани со утврдување на степенот на завршеност за секој одделен објект, и е направено усогласување со евидентираниите времени ситуации во сметководствената евиденција.

Прилогот е составен дел од Извештајот на Централната пописна комисија и е достапен на увид.

- Пописот е вршен физички, со користење на електронски уред (бар код читач) кој што ја содржи целата листа на основни средства и истиот работи на принцип на опишување на секое основно средство поединечно со отчитување на инвентарниот број кој што е запишан во вид на бар код на соодветна инвентарна плочка. По пописот извадена е електронска евиденција на опишаните средства и истата содржи информации за вкупно опишаните натурални вредности на секое основно средство и листа на кусок или вишок на основни средства. Дополнително, физички е опишувано со водење на хартиено испечатена пописна листа на сите основни средства по принцип на заокружување на секое поединечно основно средство и со одредени забелешки за локацијата на основното средство и за задолжениот вработен за соодветното основно средство, и евидентирање на состојбата на средството и предлози за расход. Истата е потпишана на секоја страна поединечно од Претседателот на Комисијата за попис на основни средства на залиха и во употреба и попис на ситен инвентар и алат. На првата и на последната страна се потпишани сите членови на Комисијата за попис на основни средства на залиха и во употреба и попис на ситен инвентар и алат. Контролно е водена и рачно запишана книга на секое опишано основно средство поединечно по инвентарен број, по локација и по задолжување на вработен. Овие листи ќе се искористат за обележување на секоја просторија со содржини на основни средства. (Истото е составен дел од Извештајот на Централната пописна комисија и е достапен на увид)

- Согласно препораките, кон Записникот за состојба на парични средства, хартии од вредност и инвестиции до тек на Агенцијата за електронски комуникации на ден 31.12.2014 година доставени се копии од последните изводи од одделните

сметки и последни касови извештаи со 31.12.2014 година. Исто така составен дел се и посебни Записници од физичкиот попис на благајната со обезбеден потпис од благајникот.

- Во Записникот за утврдена состојба на побарувања и обврски на Агенцијата за електронски комуникации на ден 31.12.2014 година доставена е целокупна документација за правниот основ преку доставување на спецификација, и соодветен документ од Централен регистар или Решение од нотар или судска одлука за докажување за неможноста за наплатливост и предлогот за отпис.

- За набавката на ентериерот на деловниот објект на АЕК, за дел од набавените средства направено е усогласување и прекнижување на соодветни конта како: дел од објектот (градежни објекти) кои се вградени, а дел од средствата се книжени на мебел (опрема). За оној дел за кој што истите се книжени на градежни објекти - вградливи во објектот, направено е сметководствено сторнирање на пресметаната амортизација за 2013 година. Истото е направено паралелно и во материјалната евиденција. Со оглед дека дел од фактурите се стигнати во 2014 година, спроведено е искнижување по документ – фактура со соодветна спецификација.

Истото е искнижено во налог за книжење бр 97\_03 од 2014 година.

За специјалните возила – мобилни монотиронг станици по укажувањето на ревизијата, во 2014 година е пуштена дополнителна амортизација и прокнижена за оние месеци за кои не беше истото направено во 2013 година. Истото е искнижено во налог за книжење бр 93/14\_04 од 2014 година.

Во прилог на Извештајот на Централната пописна комисија е достапена увид картичка на основни средства со корекција во делот за амортизација.

- Дополнително, во 2014 година е пуштена ревалоризација на основните средства набавени во месец август 2013 година, во кој месец има позитивен коефициент на ревалоризација (0,003).

Истото е искнижено во налог за книжење бр 97\_04 од 2014 година.

- За оние средства кои се предлог за расход, а со пописот во 2013 година се кусок, е спроведено соодветно сметководствено книжење и истите de facto се физички отстранети од просториите на субјектот и за истите има соодветен документ, а во материјалната евиденција се уште се водат како Расход и се предмет на попис, што е составен дел од Извештајот од спроведениот попис на Комисијата за за попис на основни средства на залиха и во употреба и попис на ситен инвентар и алат.

Изработил  
Раководител на Сектор за  
финансии и сметководство

Владимир Велкоски



До

ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
Главен државен ревизор  
М-р Тања Таневска

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА  
ДРЖАВЕН ЗАВОД ЗА РЕВИЗИЈА  
СКОПЈЕ

Прекласно:	03.03.2015		
Организација:	Број:	Пом. број:	Задност:
	13-202/5		

**Предмет: Доставување на исправка на Решенија кои се доставени по Нацрт извештај ваш бр.13-202/2 од 29.01.2015 година.**

Врска: 0201-317/3 од 02.03.2015 година

Почитувани,

Во врска со доставениот Нацрт извештај за извршената ревизија на успешност извршена во Агенцијата за електронски комуникации во четврти квартал 2014 година, заведен под ваш број 13-202/2 од 29.01.2015 година и наш број 0201-317/1 од 02.02.2015 година, Ви доставивме изготвена документација по препораки од истиот со наш бр.0201-317/3 од 02.03.2015 година.

Во прилог на документацијата Ви доставивме и два Решенија за назначувања на лице за неправилности и координатор за ризици, кои ги корегиравме поради грешка во преамбулата, односно грешката се однесува на годината 2014 година, наместо 2015 година. Веднаш по воочување на истата е направена исправка и за истите Ви доставуваме копија.

Ве молиме при разгледување на документацијата да ги земете во предвид Решенијата кои ќе Ви ги доставиме со овој допис.

За дополнителни информации Ви стоиме на располагање.

Со почит,

Прилог:

- ✓ Акт за назначување лице за неправилности.
- ✓ Акт за назначување лице- координатор за ризици.


Раководител на Служба за внатрешна ревизија  
Гордана Каракирова



Советник за работи од областа на телекомуникациите  
Горан Колевски



Советник за работи од областа на правото  
Лилјана Денковска:



Наш број 0201-317/4  
Скопје, 03.02.2015

Директор

Роберт Орданоски

