



ул. Македонија 12/3  
1000 Скопје  
Република Македонија  
Тел: + 389 2 3211 262  
Факс: +389 2 3126 311  
e-mail: dzr@dzr.gov.mk  
www.dzr.gov.mk

Број: 21-335/3

Дата: 07.02.2012

ДО  
ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ

КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

### Резиме

Извршивме ревизија на финансиските извештаи заедно со ревизија на усогласеност на Јавната установа Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје (во натамошниот текст ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје) на сметката на расходи на буџет на дотации (903-13), за 2010 година.

За годините кои и претходат на годината што е предмет на оваа ревизија, не е вршена ревизија.

Ревизијата изрази мислење со резерва за реалноста и објективноста на финансиските извештаи за годината што е предмет на ревизија, и за усогласеност на активностите, финансиските трансакции и информации со релевантната законска регулатива.

Со ревизијата е констатирано дека кај ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје не се воспоставени интерни контроли и не се донесени пишани процедури за движење на документацијата, не се усогласени интерните акти кои го уредуваат начинот на организација и систематизација на работните места и исплатени се надоместоци за авторски хонорари без пропишани критериуми за избор и за висина на хонорарите.

Со цел подобрување на состојбата ревизијата препорачува да се донесат пишани процедури за движење на документацијата со разграничени надлежности и одговорности на вработените и да се направат измени и дополнувања на интерните акти кои го уредуваат начинот на организација и систематизација на работните места согласно важечките прописи.

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор

\_\_\_\_\_

## 1. Вовед

- 1.1 Извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на страна 11 до 12 заедно со ревизија на усогласеност на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје на сметката на расходи на буџет на дотации за 2010 година, кои се состојат од Биланс на состојба на ден 31 декември, Биланс на приходи и расходи за годината која завршува со тој датум и преглед на значајни сметководствени политики и образложенија кон финансиските извештаи.
- 1.2 Ревизијата на финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај е извршена согласно член 22 став 1 од Законот за државна ревизија и Годишната програма за работа на Државниот завод за ревизија согласно член 23 од Законот за државна ревизија.
- 1.3 Не е вршена ревизија, ниту сме издале било каков извештај, за финансиските извештаи и за усогласеност со закони и прописи на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје за годините кои и претходат на годината која е предмет на оваа ревизија.
- 1.4 Финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај се одговорност на раководството на субјектот, застапувано од:

- Петар Гичаровски, директор од 01.01.2010 година до 04.11.2010 година,  
од кога е именуван за в.д. директор

Оваа одговорност вклучува: дизајнирање, имплементација и одржување на интерна контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи кои што се ослободени од материјално погрешни прикажувања, без разлика дали се резултат на измами или грешки; избор и примена на соодветни сметководствени политики; како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во околностите. Раководството на субјектот е исто така одговорно за осигурување дека активностите, финансиските трансакции и информации, рефлектирани во финансиските извештаи се во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

Одговорност на ревизорите е да изразат мислење за финансиските извештаи од точка 1.1. врз основа на извршената ревизија. Оваа одговорност вклучува и изразување мислење за тоа, дали активностите, финансиските трансакции и информации рефлектирани во финансиските извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

Оваа одговорност вклучува извршување на постапки за добивање ревизорски докази за тоа дали приходите и трошоците на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје се користени за планираните намени утврдени од страна на законодавецот. Таквите постапки вклучуваат и процена на ризикот од неусогласеност.

## 2. Цели и делокруг на ревизијата

2.1. Цел на ревизија на финансиските извештаи е да му овозможи на ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања без разлика дали се резултат на измами или грешки, и да изрази мислење за тоа дали финансиските извештаи се изготвени, во сите материјални аспекти, во согласност со применливата рамка за финансиско известување.

Цел на ревизија на усогласеност во врска со ревизијата на финансиските извештаи е да му овозможи на ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали активностите, финансиските трансакции и информациите рефлектирани во финансиските извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

2.2. Финансиските извештаи кои се предмет на овој извештај се засновани врз завршната сметка составена според применливата рамка за финансиско известување во Република Македонија и со прифатени и спроведени извесни корекции од страна на субјектот, како резултат на утврдени погрешни прикажувања.

2.3. Ревизијата е извршена во согласност со стандардите за државна ревизија на Меѓународната организација на Врховни ревизорски институции (ИНТОСАИ) кои се пропишани за примена во Република Македонија. Овие стандарди налагаат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата со цел да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања. Ревизијата вклучува извршување на постапки за добивање на достатни соодветни ревизорски докази како поткрепа на износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Изборот на постапки зависи од ревизорската процена, вклучително и процена на ризиците за материјални погрешни прикажувања во финансиските извештаи без разлика дали се резултат на измами или грешки.

При процена на ризиците, ревизорот ги разгледува интерните контроли како релевантни за подготовката и објективното презентирање на финансиските извештаи со цел да се дизајнираат ревизорски постапки кои се соодветни во околностите, но не за целите на изразување на мислење за ефикасноста на интерните контроли на субјектот. Ревизијата исто така вклучува проценка на соодветноста на користените сметководствени политики и сметководствени проценки направени од страна на раководството на субјектот од точка 1.4. на овој извештај, како и општа оценка за севкупното презентирање на финансиските извештаи. Веруваме дека обезбедените докази ни обезбедуваат разумна основа за нашето ревизорско мислење.

Ревизијата од точка 1.1. погоре е планирана и извршена во периодот од 22.11.2011 до 28.11.2011 година кај ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје од тим на Државниот завод за ревизија.

### 3. Наоди и препораки

Прашањата кои ги покрива овој извештај беа дискутирани на завршниот состанок со раководството и одговорните лица на субјектот - предмет на ревизија на ден 22.12.2011 година.

Не се примени забелешки по Нацрт извештајот на Овластениот државен ревизор број 21-149/5 од 29.12.2011 година.

Со ревизијата на финансиските извештаи за 2010 година, ревизорите на Државниот завод за ревизија го утврдија следното:

#### 3.1. Интерни контроли

3.1.1. При оценка на системот на интерните контроли кај процесот на безготовинско и готовинско плаќање, ревизијата констатира дека не се воспоставени интерни контроли и не се донесени пишани процедури за движење на документацијата во кои ќе бидат дефинирани и разграничени надлежностите и одговорностите во однос на потврдување на комплетноста и веродостојноста на документацијата, со што ќе се спречи ризик од плаќања на некомплетна и непотврдена документација, согласно член 12 и член 17 од Законот за сметководството на буџетите и буџетските корисници. Причините за овие ризици се следните:

- Не постои конзистентност во постапката на одобрување на плаќања на фактурите од добавувачите, при што во некои случаи се контролираат од независно лице кое ја потврдува набавката, односно услугата, а во други случаи само едно лице го одобрува плаќањето без претходно потврдување на набавката, односно услугата.
- Извршени се исплати по фактури за одржување на софтверска опрема без приложена соодветна и целосна поткрепувачка документација (работен налог, извештај за извршена услуга со потпис од вработен кој ќе ја потврди извршената работа).
- Јавната установа нема донесено акт за благајнички максимум со кој се утврдува висината на располагањето со готовински средства на дневна основа, што создава можности потенцијален ризик од злоупотреба, незаконско и ненаменско трошење на средствата.

Ваквата состојба создава ризик од неосновани плаќања кои се рефлектираат на висината на расходите и ризик од ненаменско и незаконско користење на средствата, што не овозможува извршување на активностите на транспарентен, регуларен, економичен, ефикасен и ефективен начин.

## Препорака

Одговорното лице на Установата да ги преземе следните активности:

- Да донесе пишани процедури за движење на документацијата, во кои ќе бидат дефинирани и разграничени надлежностите и одговорностите во однос на потврдување на комплетноста и веродостојноста на документацијата и во кои ќе се уреди начинот на безготовинско и готовинско плаќање на обврските и признавање на расходите.
- Да започне постапка за назначување одговорен сметководител, по претходно извршени измени во актот за организација и систематизација на работните задачи.
- Надлежните органи да донесат акт за утврдување на благајничкиот максимум.

## 3.2. Усогласеност со закони и прописи

3.2.1. Со ревизијата на интерните акти кои го уредуваат начинот на организација и систематизација на работните места, пресметувањето и исплатата на платите и надоместоците, ревизијата констатира состојби кои не се во согласност со законските и подзаконските акти, и тоа:

- Во Правилникот за организација и систематизација на работите и работните задачи на работниците не се определени организациони делови во структурата на деловното работење (сектори, одделенија и проектни единици), не е даден опис за три работни места: реализатор на манифестации, портир-курир и хигиеничар и не се наведени посебните услови: соодветно образование, потребно работно искуство во структурата и број на извршители, што не е во согласност со член 13 од Статутот на Установата и Уредбата на начелата за внатрешна организација на органите на државната управа.
- Во Правилникот не е предвидено работно место одговорен сметководител – лице кое со својот потпис ја потврдува точноста и усогласеноста на документацијата со законските одредби, што не е во согласност со член 16 од Законот за сметководство на буџетите и буџетските корисници.
- Пресметката, евиденцијата и исплатата на платите не се засновани на уредна и веродостојна евиденција која ќе обезбеди исплата на цела плата за полно работно време, поради тоа што не е обезбедена интерна книга за евиденција на вработените. Пресметката на бруто платата на вработените се темели на месечен извештај одобрен од директорот на Установата со кој потврдува дека вработените се редовни на работа. Ваквото работење не е во согласност со одредбите на член 116 точка (6) од Законот за работни односи, кој уредува дека работодавецот е должен да води евиденција за полното работно време и создава ризик од неоснована исплата на средства за плати соодветна на вистински извршената работа/работни часови. Од месец јуни 2011 година е воспоставена евиденција на полното работно време по пат на воведување на интерна книга, но состојбата сеуште не е надмината бидејќи месечните извештаи за присутност на вработените не се изготвуваат врз основа на податоците од книгата.

**ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ**  
**СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903-13)**  
**КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР**

---

- Јавната установа не презентираше менаџерски договор помеѓу директорот на Установата и Градоначалникот на Град Скопје за уредување на односите со јавната установа во кој поединечно се утврдуваат правата, обврските, одговорностите и овластувањата во врска со вршењето на функцијата директор, што не е во согласност со член 45 став 4 од Законот за установите. Ваквата состојба е надмината во месец јуни 2011 година со склучување на договор меѓу директорот на Установата и Градоначалникот на Град Скопје. Не преземените активности за изменување и дополнување на интерните акти, нивно усогласување со важечките законски прописи не овозможува целосно уредување на меѓусебните права и обврски помеѓу работодавачот и вработениот и исплата на платите во износ различен од законски утврдените износи.

### **Препорака**

Надлежните органи на Установата да преземат активности за изменување и дополнување на интерните акти за регулирање на меѓусебните права и обврски кои произлегуваат од работните односи, со кои ќе се воведат работно место одговорен сметководител, ќе се утврдат организациски единици со опис на сите работни места со број на извршители, ќе се наведат посебните услови за секое од тие работни места и ќе го пропишат и уредат начинот на следење на работното време за вработените.

### **3.3. Финансиски извештаи**

#### **Биланс на приходи и расходи**

- 3.3.1. Ревизијата утврди ненаменско користење на средствата предвидени со финансискиот план на Установата, што не е во согласност со член 2 од Законот за извршување на Буџетот на Република Македонија. Ваквата состојба е овозможена поради необезбедена контрола од страна на друго независно лице од благајникот (финансовиот сметководител и реализатор) кое ќе го потврди наменското трошење на подигнатите средства со парафирање на благајничките извештаи. Ваквиот начин на работење се должи на не донесен интерен акт за благајничко работење што создава ризик од ненаменско и незаконско користење на средствата и има за ефект нереално и необјективно признавање и прикажување на расходите во финансиските извештаи.

### **Препорака**

Одговорното лице да донесе интерен акт со кој ќе се утврдат процедурите и одговорностите на лицата кои го извршуваат благајничкото работење на Установата.

- 3.3.2. При готовинските исплати по сметки за гориво за користење на сопствено возило, нема докази дека признаените расходи се однесуваат за службени цели, поради тоа што не е обезбедена соодветна документација која ќе ја потврди вистинитоста и точноста на настанатите расходи за користење на приватните возила за службени цели (место, датум, километража, корисник,

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 6

**ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ**  
**СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903-13)**  
**КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР**

---

одобрување и сл.), што не е во согласност со членот 12 од Законот за сметководство на буџетите и буџетските корисници.

Во услови на непостоење на уредна и веродостојна документација, како и непочитување на законските прописи, се овозможува прикажување на нереална и необјективна состојба во финансиските извештаи и ненаменско и незаконско користење на средствата.

### **Препорака**

Одговорното лице да одобрува исплати врз основа на веродостојна и комплетна документација.

3.3.3. На позицијата Договорни услуги евидентирани се расходи во вкупен износ од 134 илјади денари за ангажирање на надворешни лица по пат на склучување на авторски договори за учество и реализација на манифестациите организирани од Установата. Ангажирањето на овие лица и определувањето на висината на хонорарите е извршено без претходно пропишани критериуми за избор и критериуми/мерила за утврдување на висината на надоместоците, што не е во согласност со член 69 од Законот за установите и член 12 од Законот за сметководство на буџетите и буџетските корисници.

Ваквиот начин на ангажирање на надворешни лица создава можност од субјективен пристап при одлучувањето за потреба од нивно ангажирање и необезбедува транспарентност при изборот на лица кои ги поседуваат потребните квалификации за квалитетно извршување на активностите.

Во месец октомври 2011 година донесен е Правилник за утврдување на мерилата и критериумите за висината на авторските и други хонорари, со што е надмината утврдената состојба.

## **4. Ревизорско мислење**

### **Мислење за финансиските извештаи**

Според наше мислење, освен за ефектите на прашањата изнесени во точката 3.3., финансиските извештаи ги прикажуваат вистинито и објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје на ден 31 декември 2010 година и резултатот од финансиските активности за годината која завршува со тој датум, во согласност со важечката законска регулатива.

### **Мислење за усогласеност со закони и прописи**

Според наше мислење, освен за изнесеното во точките 3.2. и 3.3. финансиските трансакции и информации, рефлектирани во финансиските извештаи на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје - сметката на расходи на буџет на дотации, се во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени практики.

5. Нагласување на прашања за неизвесност и континуитет

5.1. Обрнуваме внимание дека ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје е тужена во судски спорови за кои засега не може да се утврди конечна разврска, по следните основи:

- ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје во 2009 година е тужена странка од правно лице за износ од 105 илјади денари, по основ на камата за неплатен долг за период од месец ноември 2009 година до месец декември 2011 година.
- ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје во 2011 година е тужена од физичко лице за износ од 250 илјади денари, по основ на неисплатени наменски средства за програмска активност во 2008 година, за што во тек е постапка на судско вештачење.
- ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје во 2011 година е тужена од вработен во Установата за износ од 500 илјади денари, по основ на надомест за повреда на работно место.

По завршувањето на горенаведените судски спорови се очекува кај ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје да настанат идни последователни приходи, односно расходи кои ќе се рефлектираат во наредните години од работењето.

5.2. ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје во својата евиденција има евидентирано имот/ објекти со сегашна вредност од 18.209 илјади денари кои ги користат ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје ( поранешен Дом на култура на градежните работници - Центар) и уште шест домови на култура како работни организациони единици на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје и кои немаат својство на правно лице и тоа:

1. Дом на култура на градежните работници – Центар
2. Дом на култура „Ѓорче Петров“ – нас. Ѓорче Петров
3. Дом на култура „Димитар Влахов“ – нас. Автокоманда
4. Дом на култура „11 Октомври“ – нас. Ченто
5. Дом на култура „Илинден“ – нас. Илинден
6. Дом на култура „Петровец“ – нас. Петровец
7. Дом на култура „Идризово“ – с. Идризово

Со Решението на Владата на РМ бр.23-257/23 од 08.02.2000 година за пренесување на правото на сопственост на недвижен имот од Република Македонија на општините врз основа на Делбен биланс се утврдени домовите на култура кои стануваат сопственост на општините, за кои општините треба да обезбедат имотни листи и да ги евидентираат во својата сметководствена евиденција. Но сепак, имотот на шест организациони единици/домови на култура, освен Домот на култура „Петровец“, се уште се води во евиденција на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје.

Со цел разрешување на имотно правните односи со другите организациони единици чија вредност на објектите се уште се води во сметководствената евиденција на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје, потребно е службите и



ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ  
СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903-13)  
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

---

Управниот одбор на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје како надлежен орган за формирање, спојување, укинување или поделба на организационите единици, да покренат иницијатива и постапка пред Градот Скопје.

По завршување на таа постапка се очекува во сметководствената евиденција на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје да се искаже само вредноста на објектот со површина од 1.536 м<sup>2</sup> во кој е сместена Установата, а на која од месец мај 2011 година носител на правото на сопственост е Град Скопје.

- 5.3. Во 2005 година против ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје е поднесена тужба од тогашниот корисник на објектот Сојузот на синдикатите на Република Македонија (ССМ) за покренување на постапка за иселување на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје од просторот во кој е сместена Установата. Во периодот од 2007 до 2011 година настанати се промени во имотно правните односи и просторот станува сопственост на Градот Скопје, а корисник е ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје, но судската постапка се уште е во тек.

Имено, на ден 21.09.2007 година Владата на Република Македонија донела Одлука бр.02-249 со која на дотогашните корисници Сојузот на синдикатите на Македонија (ССМ) и Министерството за култура, им престанува правото на користење на објектот на Домот на културата „ Кочо Рацин“ во вкупна површина од 1.536 м<sup>2</sup> и се дава на времено користење без надоместок на Градот Скопје, за просторно сместување на локалната установа Дом на култура „ Кочо Рацин“ - Скопје.

Согласно горенаведената одлука на Владата на Република Македонија, Управниот одбор на Установата донел Одлука бр.02-181 од 27.09.2010 година за иселување на ССМ од просториите кои ги користи.

Правото на користење на наведената недвижна ствар е евидентирано и во катастарската евиденција, за што е добиен Имотен лист бр.44756 од 24.03.2011 година на име на Град Скопје за површина од 1.536 м<sup>2</sup> и за земјиште со површина од 475 м<sup>2</sup>, во кој како корисник е наведена ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје.

Примопредавање на недвижната ствар се уште не е извршено, поради тоа што се води судски спор по тужба од ССМ на РМ против ЈУ Дом на културата „Кочо Рацин“, за иселување од просторот по основ на сопственост и постапката се уште е во тек.

Со цел решавање на проблемот со просторот кој се уште го користи ССМ и заради заштита на имотните права и интереси, одговорното лице на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје во месец мај 2011 година до Градот Скопје доставило известување со кое бара од службите на Градот Скопје кој е носител на правото на сопственост на спорниот простор, да преземат мерки за решавање на овој спор, по што се очекува спорниот простор целосно да се стави во функција за вршење на дејноста на ЈУ Дом на култура „Кочо Рацин“ - Скопје.

Скопје, 01.02.2012 година

---

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 9

ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ  
СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903-13)  
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА 2010 година			
			во 000 денари
Опис на позицијата	2010		2009
<b>Приходи</b>			
Трансфери и донации	8.553		7.449
<b>Вкупно приходи</b>	<b>8.553</b>		<b>7.449</b>
<b>Расходи</b>			
<b>Тековни расходи</b>			
Плати, наемнини и надоместоци	6.204		5.997
Стоки и услуги	2.349		1.452
<b>Вкупно тековни расходи</b>	<b>8.553</b>		<b>7.449</b>
<b>Вкупно расходи</b>	<b>8.553</b>		<b>7.449</b>
<b>Остварен вишок на приходи - добивка пред оданочување</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 10

\_\_\_\_\_

ЈАВНА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „КОЧО РАЦИН“ - СКОПЈЕ  
 СМЕТКА НА РАСХОДИ НА БУЏЕТ НА ДОТАЦИИ (903-13)  
 КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

БИЛАНС НА СОСТОЈБА НА ДЕН 31.ДЕКЕМВРИ			
			во 000 денари
Опис на позицијата	2010	2009	
<b>Актива</b>			
<b>Тековни средства</b>			
Активни временски разграничувања	775	1.547	
<b>Вкупно тековни средства</b>	<b>775</b>	<b>1.547</b>	
<b>Вкупна актива</b>	<b>775</b>	<b>1.547</b>	
<b>Пасива</b>			
<b>Тековни обврски</b>			
Краткорочни обврски спрема добавувачи	338	1.086	
Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	437	461	
<b>Вкупно тековни обврски</b>	<b>775</b>	<b>1.547</b>	
<b>Вкупна пасива</b>	<b>775</b>	<b>1.547</b>	

Ревизорски тим:

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_

Овластен државен ревизор 11

\_\_\_\_\_